FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CRISTINA RONCATO

E-mail

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 2019 Sindaco effettivo dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari

Dal 2019 Sindaco effettivo della Famiglia Cooperativa Anaunia soc. coop.

dal 2018 Revisore della Fondazione Cassa Rurale Val di Non

dal 2017 Consigliere vicario di Findolomiti Energia S.r.l.

dal 2017 Sindaco supplente di Fincoop S.p.a.

Anno 2016 Collaborazione del dott. Marco Bertolas nella redazione di CTU per il Tribunale di Trento

Sindaco supplente di ITEA S.p.a – Istituto Trentino Edilizia abitativa – fino al 2019

Sindaco supplente della Federazione Trentina della cooperazione Soc. Coop.

dal 2016 al 2018 Sindaco effettivo della Cassa Rurale di Tassullo e Nanno BCC - Soc. Coop.

Iscrizione al registro dei revisori legali n. 171119 tenuto dal MEF

• dal 21 febbrario 2014

Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili per le circoscrizioni di Trento e Rovereto n. 685/A - Partner presso lo Studio Bertolas Demagri Slucca & Associati SRL STP con sede in Cles - via Tiberio Claudio n. 18 – Studio di commercialisti e revisori legali radicato sul territorio della val di Non e di Sole e con sede secondaria a Mezzana (TN).

Pagina 1 - Curriculum vitae di dott.ssa Cristina Roncato

dal 07 novembre 2013

• da 6 aprile 2009 al 06 novembre

e Praticante dott. Commercialista e Revisore Legale

Assistenza negli incarichi di revisione del dominus presso Fae group spa, Tama spa e Il lavoro soc. coop. Onlus, Plose spa.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Data tre srl - via Tiberio Claudio n.16 - Cles (TN)

• Tipo di azienda o settore

Società di elaborazione dati

Tipo di impiego

Praticante

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

· da ottobre 2010 a aprile 2011

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

 dal 6 novembre 2007 al 31 marzo 2010

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale

da ottobre 2009 a aprile 2010

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

 dal 6 settembre 2004 al 29 ottobre 2009

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale

dal settembre 1999 al luglio 2004

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale

Seminario Frizzera, formazione professionale continua

Il Sole 24 ore

tassazione delle persone fisiche e giuridiche, IVA e imposte indirette, operazioni straordinarie, fiscalità internazionale, accertamento, riscossione e processo tributario, bilancio diritto societario e contabilità.

Corso di laurea specialistica

Università degli Studi di Trento – Facoltà di economia - Corso di laurea specialistica in Management e consulenza aziendale percorso professionale Laurea specialistica

Seminario Frizzera, formazione professionale continua

Il Sole 24 ore

tassazione delle persone fisiche e giuridiche, IVA e imposte indirette, operazioni straordinarie, fiscalità internazionale, accertamento, riscossione e processo tributario, bilancio diritto societario e contabilità.

Corso di laurea di primo livello

Università degli Studi di Trento – Facoltà di economia - Corso di laurea triennale in economia e diritto

Laurea di primo livello

Liceo delle scienze sociali Presso Istituto di Istruzione di Cles (TN)

Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

· Capacità di lettura

BUONO

Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

TEDESCO

· Capacità di lettura

BUONO

· Capacità di scrittura

SUFFICIENTE

· Capacità di espressione orale

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in

n cui la comunicazione е importante е in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. Capacità di lavorare in gruppo acquisita sia nell'esperienza formativa sia nel lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. Buona capacità di organizzazione nonché di rispettare le scadenze. Tali capacità sono state acquisite nell'esperienza formativa e nel volontariato, quindi applicate nel lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

-PACCHETTO OFFICE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

-OMNIA ZUCCHETTI, AGO INFINITY, SOFTWARE PER COMMERCIALISTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Canto corale polifonico, chitarra. Tali competenze sono state acquisite fin dall'infanzia, dapprima presso la scuola musicale Celestino Eccher di Cles poi nella Corale Claudio Monteverdi Di Cles.

PATENTE O PATENTI

Patente B